Приложение №2 на

к Приказу № 01 от 14.01.2020 г.

с изменениями, утверждёнными приказом

директора МАУ ДО «Ярковская ДМШ»

от 30.08.2023 №31

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО:  Общим Собранием работников  МАУ ДО «Ярковская ДМШ»  Протокол от 26.12.2019 № 04 | УТВЕРЖДЕНО:  Приказом директора  МАУ ДО «Ярковская ДМШ»  от 14.01.2020 г. № 01 |

**Положение о порядке работы по предотвращению конфликта интересов и при возникновении конфликта интересов работника при осуществлении им профессиональной деятельности**

**в МАУ ДО «Ярковская ДМШ»**

1.Общие положения

* 1. Настоящее положение (далее - Положение) определяет порядок работы в процессе деятельности МАУ ДО «Ярковская ДМШ» (далее - Учреждение) по предотвращению конфликта интересов педагогического работника (далее - работник) при осуществлении им профессиональной деятельности.
  2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 25 декабря 2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

- Трудовым кодексом Российской Федерации;

- иными действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

2. Основные понятия

2.1 Участники образовательных отношений – учащиеся; родители (законные представители) учащихся; педагогические работники и их представители; работники, осуществляющие образовательную деятельность.

2.2 Конфликт интересов педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества, которая влияет или может повлиять на ненадлежащее исполнение работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся.

2.3 Под личной заинтересованностью педагогического работника, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей, понимается возможность получения работником при исполнении должностных (служебных) обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. Условия, при которых возникает или может возникнуть конфликт интересов педагогического работника

3.1 В учреждении выделяют:

условия (ситуации), при которых всегда возникает конфликт интересов работника;

- условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов работника.

3.2 К условиям (ситуациям), при которых всегда возникает конфликт интересов работника, относятся следующие позиции:

- педагогический работник ведет бесплатные и платные занятия у одних и тех же учащихся;

- педагогический работник занимается репетиторством с учащимися, которых он обучает;

- педагогический работник является членом жюри конкурсных мероприятий с участием своих учащихся;

- использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) учащихся и иных участников образовательных отношений;

-получение работником подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) учащихся, третьих лиц;

- нарушение иных установленных запретов и ограничений для работников Учреждения.

3.3 К условиям (ситуациям), при которых может возникнуть конфликт интересов работника, относятся следующие позиции:

- участие педагогического работника в наборе (приеме) учащихся;

- участие педагогического работника в установлении, определении форм и способов поощрений своих учащихся;

- иные условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов работника.

4. Ограничения, налагаемые на педагогических работников Учреждения при осуществлении ими профессиональной деятельности

4.1 В целях предотвращения возникновения (появления) условий (ситуаций), при которых всегда возникает конфликт интересов работника в Учреждении, устанавливаются ограничения, налагаемые на работников Учреждения при осуществлении ими профессиональной деятельности.

4.2 На работника Учреждения при осуществлении ими профессиональной деятельности налагаются следующие ограничения:

- запрет на занятия репетиторством с учащимися, которых он обучает;

- запрет на членство жюри конкурсных мероприятий с участием своих учащихся;

- запрет на использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) учащихся и иных участников образовательных отношений;

- запрет на получение работником подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) учащихся или иных лиц, за исключением случаев и порядка, предусмотренным уставом Учреждения.

4.3 Работники Учреждения обязаны соблюдать установленные п. 4.2 настоящего раздела ограничения и иные ограничения, и запреты, установленные локальными нормативными актами Учреждения.

5. Порядок предотвращения и регулирования конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности

5.1 Случаи возникновения у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, предотвращаются и (или) урегулируются в целях недопущения причинения вреда законным интересам иных участников образовательных отношений.

5.2 С целью предотвращения возможного конфликта интересов педагогического работника в Учреждении реализуются следующие мероприятия:

- при принятии решений, локальных нормативных актов, затрагивающих права учащихся и работников Учреждения, учитывается мнение Совета родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов);

- обеспечивается прозрачность, подконтрольность и подотчетность реализации всех принимаемых решений, в исполнении которых задействованы работники и иные участники образовательных отношений;

- обеспечивается информация открытость Учреждения в соответствии с требованиями действующего законодательства;

- осуществляется четкая регламентация деятельности работников внутренними локальными нормативными актами Учреждения;

- обеспечивается введение прозрачных процедур внутренней оценки для управления качеством образования;

- осуществляется создание системы сбора и анализа информации об индивидуальных образовательных достижениях учащихся;

- осуществляются иные мероприятия, направленные на предотвращение возможного конфликта интересов работника.

5.3. Работники Учреждения обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении ими профессиональной деятельности.

5.4 С целью предотвращения конфликта интересов все работники обеспечивают выполнение соответствующих дополнений в должностные инструкции педагогических работников по предотвращению конфликта интересов при осуществлении ими профессиональной деятельности.

5.5 В случае возникновения конфликта интересов работник незамедлительно обязан проинформировать об этом в письменной форме руководителя Учреждения. Данное обязательство отражается в дополнении к должностной инструкции работника о соблюдении ограничений при осуществлении им профессиональной деятельности.

5.6 Руководитель Учреждения в трехдневный срок со дня, когда ему стало известно о конфликте интересов работника, обязан вынести данный вопрос на рассмотрение комиссии Учреждения по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5.7 Решение комиссии Учреждения по урегулированию споров между участниками образовательных отношений при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов работника, является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.8 Решение комиссии Учреждения по урегулированию споров между участниками образовательных отношений при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов работника, может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.9. До принятия решения комиссии Учреждения по урегулированию споров между участниками образовательных отношений руководитель Учреждения в соответствии с действующим законодательством принимает все необходимые меры по недопущению возможных негативных последствий возникшего конфликта интересов для участников образовательных отношений.

5.10 Руководитель Учреждения, когда ему стало известно о возникновении у работника личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению конфликта интересов, в порядке, установленном законодательством.

5.11 При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

6. Ответственность

6.1 Ответственным лицом в Учреждении за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работников при осуществлении им профессиональной деятельности является руководитель Учреждения.

6.2 Ответственное лицо за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работников:

- утверждает Положение о порядке работы по предотвращению конфликта интересов и при возникновении конфликта интересов и при возникновении конфликта интересов педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности в МАУ ДО «Ярковская ДМШ»;

- утверждает иные локальные нормативные акты по вопросам соблюдения ограничений, налагаемых на работников при осуществлении ими профессиональной деятельности;

- утверждает соответствующие дополнения в должностные инструкции работников;

- организует информирование работников о налагаемых ограничениях при осуществлении ими профессиональной деятельности;

- при возникновении конфликта интересов работника организует рассмотрение соответствующих вопросов на комиссии Учреждения по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- организует контроль за состоянием работы в Учреждении по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работников при осуществлении ими профессиональной деятельности.

6.3 Все работники Учреждения несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в соответствии с законодательством Российской Федерации.